

PROT. N. _____

DEL _____

**ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'
per VARIAZIONI AUTOSCUOLE ADERENTI
al Centro di Istruzione automobilistica (c.i.a.)**

(Ai sensi della Legge n. 40/2007, dell'art. 19 della Legge 241/1990 come modificata dalla Legge 122/2010 e loro ss.mm.ii.)

**All'Amministrazione Provinciale di ASTI
Area Edilizia Trasporti e Protezione Civile
Ufficio Autotrasporto Merci**

DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato a _____ prov. _____ il _____

Codice fiscale [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _]

E residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____

Via/C.so/Piazza _____ n. _____

In qualità di Legale Rappresentante del Consorzio (Centro di istruzione automobilistica) denominato _____

Avente sede principale/secondaria nel comune di _____ cap _____

Via/C.so/Piazza _____ n. _____

Tel. Fisso _____ cell. _____ fax. _____

e-mail _____ @ _____

PEC _____ @ _____

Codice fiscale/partita I.V.A. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _]

iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

Ai sensi dell'art. 19 comma 1 della legge 241/1990, dell'art. 123 del D. L.vo n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e dell'art. 335 del D.P.R. n. 495 del 16/12/1992 (Regolamento di esecuzione), degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e loro ss.mm.ii.

DICHIARA

(barrare solo la casella corrispondente al contenuto che si intende dichiarare)

Che sono intervenute le seguenti variazioni presso il centro di istruzione automobilistica

AUTOSCUOLE ADERENTI – USCENTI DAL CONSORZIO

Che le autoscuole **NUOVE ADERENTI** il Consorzio sono:

- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____
- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____
- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____
- E che hanno sede nella stessa provincia ovvero hanno sede in comuni appartenenti a Province diverse e sono limitrofi al comune in cui è ubicata la sede del Centro stesso (art. 7, c. 2 del DM 317/1995 e ss.mm.ii.)

Che le autoscuole **USCENTI** dal Consorzio sono:

- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____
- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____
- AUTOSCUOLA _____
 avente sede in _____ () via/c.so/piazza _____ n. _____
 tel. Fisso _____, cell. _____, email: _____ @ _____
 PEC _____ @ _____
 il cui legale rappresentante è il sig./sig.ra _____
 nato/a a _____ () il _____
 Cod. fisc. [_ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _],
 residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____
 Via/C.so/Piazza _____ n. _____

QUADRO RIASSUNTIVO DEL PERSONALE (RESPONSABILE DIDATTICO – PERSONALE DOCENTE E DI

SEGRETARIA) OPERANTE PRESSO IL CONSORZIO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE SCIA

PERSONALE DOCENTE (da compilare solo se variato)	<input type="checkbox"/> Di avvalersi dei seguenti collaboratori in possesso dei requisiti e con le modalità previsti dalla normativa di settore:
	1) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
	2) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
	3) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
	4) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
	5) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
	6) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____
7) Cognome _____ Nome _____ nato a _____ (_____) il _____ Cod. fisc. _____ avente le seguenti mansioni(*) _____	
<p>(*) Specificare se Responsabile didattico, Insegnante di Teoria, Istruttore di guida (per il quale è necessario il relativo nulla osta nel caso di ulteriori rapporti di lavoro). Si rammenta che al Responsabile Didattico, in base all'art. 123, comma 5 del Codice della Strada (così come modificato dalla legge 120/2010), sono richiesti gli stessi requisiti del titolare/legale rappresentante, ad eccezione della capacità finanziaria.</p>	

ALLEGATI ALLA S.C.I.A.

PER IL SOTTOSCRITTORE:

- Fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;

PER I REQUISITI PROFESSIONALI, PERSONALI E MORALI DEL RESPONSABILE DIDATTICO, DEGLI INSEGNANTI DI TEORIA E DEGLI ISTRUTTORI DI GUIDA:

- N. ___ modelli dichiarazione sostitutiva di certificazione sui requisiti personali e morali (allegati 1 e 1 bis) del responsabile didattico – insegnante – istruttore – supplenti corredati dalla copia fronte/retro della patente di guida e del codice fiscale;
- N. ___ modelli dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa la collaborazione con l'autoscuola (allegati 2 e 2 bis) mediante l'espletamento dell'incarico di responsabile didattico – insegnante – istruttore – supplenti corredati dalla copia fronte/retro della patente di guida e del codice fiscale;
- Prova dell'avvenuta partecipazione ai corsi di formazione periodica per istruttori e insegnanti di autoscuola di cui all'art. 9- D.M. 17/02/2017 n. 17;
- Altro: _____

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- Copia Rogito notarile di variazione societaria (se necessario);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante il nuovo assetto societario con l'elenco delle autoscuole aderenti al Centro di Istruzione Automobilistica alla luce della variazione;
- Copia del Verbale assembleare di variazione della composizione societaria all'interno del Centro di Istruzione Automobilistica;

PER I CONTRIBUTI AMMINISTRATIVI:

- Versamento di **€ 55,00** da effettuarsi mediante:
 - la piattaforma PAGO PA per cui si indica il collegamento:
<https://asti.provincia-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>
causale di versamento: "ufficio merci - attività vigilanza e controllo anno 2021"
- In alternativa residuale, i versamenti potranno essere effettuati con medesima causale ed utilizzando una delle seguenti modalità:
- BONIFICO PRESSO CASSA DI RISPARMIO DI ASTI - sportello Centrale Tesoreria Enti
Via Brofferio 11 - 14100 Asti,
IBAN IT 94 S 06085 10316 000000006109

2) BONIFICO PRESSO POSTE ITALIANE intestato a
PROVINCIA DI ASTI SERVIZIO TESORERIA PIAZZA ALFIERI 33 - 14100 ASTI,
bonifico IBAN IT 05 L 07601 10300 000012520144

3) VERSAMENTO MEDIANTE bollettino c/c postale intestato a PROVINCIA DI ASTI n. 000012520144 PAGO PA oppure sul ccp 12520144 intestato a Provincia di Asti – Ufficio Trasporto Merci, causale: “spese amministrative autoscuola”;

Altro: _____

NOTA:

Laddove gli spazi a disposizione fossero insufficienti, è consentito integrare la presente S.C.I.A. con allegati.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati dell'amministrazione provinciale a cui è diretta l'istanza, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal **GDPR 2016/679**. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla legge 264/1991, regolamentari e loro ss.mm.ii.. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto del **GDPR 2016/679**. Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione provinciale cui è diretta l'istanza, cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dal **GDPR 2016/679**.

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

<input type="checkbox"/> esprimo il consenso	<input type="checkbox"/> NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati
<input type="checkbox"/> esprimo il consenso	<input type="checkbox"/> NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa
<input type="checkbox"/> esprimo il consenso	<input type="checkbox"/> NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede

Luogo e data

Firma [1]

[1] La sottoscrizione della presente istanza contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 ed il consenso al trattamento dei dati, non è soggetta ad autenticazione quando sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale, mediante trasmissione via PEC al seguente indirizzo:

provincia.asti@cert.provincia.asti.it o presentata tramite un incaricato. In tali casi, l'istanza deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto e di apposita delega (presente al fondo del presente modulo).

DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

(quando presentata da soggetti diversi da quelli previsti dalla legge n. 264/1991)

Il sottoscritto _____

delega il sig./la sig.ra _____

Nato/a a _____ il _____ a presentare la domanda in sua vece ed informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dall'art. 9 della legge 264/1991 (esercizio abusivo dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto).

Data _____

firma del delegante _____