



Sportello Unico di San Damiano d'Asti



## PROVINCIA DI ASTI

AREA PIANIFICAZIONE, EDILIZIA, PATRIMONIO,  
TRASPORTI E AMBIENTE

*Servizio Ambiente*

Spettabili

### **Comune di San Damiano d'Asti**

**Ufficio tecnico**

14015 – San Damiano d'Asti (AT)

*san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it*

### **A.R.P.A. – Dipartimento territoriale Piemonte Sud Est**

Piazza Alfieri, n. 33

14100 – Asti (AT)

### **Comando provinciale VV.F.**

Via Monsignor Marellò n. 7

14100 – Asti (AT)

*com.asti@cert.vigilfuoco.it*

### **Acquedotto della Piana S.p.A.**

Via Carlo V n. 53

14019 Villanova d'Asti (AT)

*acquedottopiana@legalmail.it*

### **ASL AT – Dipartimento di prevenzione**

S.O.C. Igiene e Sanità Pubblica

*protocollo@pec.asl.at.it*

### **Soc. Franco Eugenio S.r.l.**

Frazione Valdoisa n. 4/D

14015 – San Damiano d'Asti (AT)

*francoeugenio@pec.lapostapec.it*

**OGGETTO: Autorizzazione Unica Ambientale ex D.P.R. 59/2013. Soc. Franco Eugenio S.r.l. (P.IVA 01200840054)**

**AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED INDIZIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI ASINCRONA AI SENSI DEL D.LGS 30 GIUGNO 2016, N. 127.**

In data 13.03.2018 la Soc. Franco Eugenio S.r.l. ha presentato allo S.U.A.P. del Comune di San Damiano d'Asti la domanda di autorizzazione unica ambientale ai sensi del D.P.R. 59/2016. Lo stesso Sportello ha trasmesso l'istanza citata al Servizio Ambiente della Provincia di Asti in data 5.04.2018 (ns. prot. n. 7913 del 6.04.2018).

Con la presente si comunica l'avvio del procedimento amministrativo finalizzato al rilascio della suddetta autorizzazione unica, il quale risulta disciplinato dal D.P.R. 59/2013 e dall'articolo 7 del D.P.R. 160/2010. La procedura si svolgerà tramite il modulo organizzativo della conferenza di servizi di cui all'art. 14-bis della Legge 241/90 come novellata dal D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 127. Così come previsto dallo stesso decreto, la conferenza si terrà in forma

semplificata ed in modalità “asincrona”, ossia senza la convocazione di riunioni in cui sia prevista la partecipazione contestuale (modalità “sincrona”) dei rappresentanti delle Amministrazioni in indirizzo, salvo il caso in cui per motivate esigenze di natura istruttoria che dovessero emergere nel corso del procedimento non sia necessario procedere diversamente.

Tutto ciò premesso, con la presente si comunica quanto segue:

**a) Oggetto della determinazione da assumere:** rilascio dell’AUA per l’ottenimento dei seguenti atti abilitativi:

- autorizzazione alle emissioni in atmosfera ai sensi dell’art. 269 comma 8 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. (modifica/aggiornamento autorizzazione esistente),
- comunicazione di recupero di materia da rifiuti ai sensi dell’art. 214 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. (rinnovo),
- comunicazione o nulla osta di cui all’articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447 (aggiornamento),
- procedimento relativo alla prevenzione degli incendi, art. 10 D.P.R. 151/2011.

L’istanza di AUA e la relativa documentazione è disponibile in formato elettronico presso gli uffici dello scrivente Sportello Unico, del Servizio Ambiente della Provincia di Asti e scaricabile cliccando direttamente sul seguente [LINK](#).

**b) Termine perentorio per la richiesta di integrazioni:** ai fini del rispetto dei termini perentori stabiliti dal D.Lgs. n. 127/2016 si chiede ai soggetti in indirizzo di segnalare, entro 15 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, le possibili integrazioni documentali o i chiarimenti ritenuti necessari ai fini della decisione finale. A tal proposito occorre che il **Comune di San Damiano d’Asti** indichi, entro i 15 giorni citati, l’eventuale necessità di completamento della documentazione con gli elaborati relativi a endoprocedimenti in materia urbanistica/edilizia che occorre attivare per la realizzazione dell’intervento proposto. Le richieste saranno inoltrate al proponente in un’unica soluzione. Valutata l’entità e la natura di tali richieste, i termini procedurali potranno essere sospesi, per una sola volta e per un periodo massimo di 30 giorni, al fine di consentire al proponente di produrre la documentazione mancante.

**c) Termine perentorio per l’acquisizione delle determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza:** i contributi istruttori e le determinazioni oggetto della conferenza dovranno pervenire – in termini di assenso o dissenso e con i requisiti previsti dall’art. 14-bis, comma 3<sup>1</sup>, della L. 241/90 – entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data della presente comunicazione. Sono fatte salve le eventuali sospensioni dei termini di cui al punto precedente.

**d) Data di un eventuale riunione in modalità sincrona:** qualora, per motivate esigenze istruttorie, eventualmente segnalate dai soggetti in indirizzo nei termini di cui alla precedente lett. b), fosse necessario convocare una riunione della conferenza in modalità sincrona, la stessa si terrà in data 11 giugno 2018 presso la sede della Provincia di Asti. In

---

<sup>1</sup> *Le determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza devono essere congruamente motivate e devono indicare, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell’assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell’assenso o del superamento del dissenso devono essere espresse in modo chiaro e analitico e devono specificare se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell’interesse pubblico.*

tal caso la riunione sarà preceduta da una comunicazione di conferma inviata ai soggetti interessati con almeno 5 giorni di anticipo.

**e) Ulteriori informazioni procedurali.** Ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/90 si comunica quanto segue:

- il Responsabile del Procedimento unico di cui all'art. 7 del D.P.R. 160/2010 è Gardino geom. Paolo (Tel. .0141.975056 – PEC: [san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it](mailto:san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it));
- l'Autorità competente all'adozione dell'Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. 59/2013 è la Provincia di Asti. Poiché nel presente procedimento unico confluisce unicamente l'endo-procedimento finalizzato al rilascio dell'A.U.A., la Provincia è altresì Autorità cui spetta l'indizione e lo svolgimento della conferenza di servizi richiamata ai punti precedenti. Il relativo Responsabile è il sottoscritto Dott. Angelo Marengo mentre il funzionario referente per l'istruttoria è il Dott. Davide Tibaldi (Tel. 0141/433.381, p.e.c.: [provincia.asti@cert.provincia.asti.it](mailto:provincia.asti@cert.provincia.asti.it));
- il termine massimo per la conclusione del procedimento è stabilito in 120 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, calcolati al netto delle eventuali sospensioni e delle interruzioni previste per legge.

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento, si porgono distinti saluti.

**Il Responsabile del S.U.A.P.**

*Gardino geom. Paolo*

[FIRMATO DIGITALMENTE\*]

**Per la Provincia, il Responsabile della  
procedura AUA**

*Dott. Angelo Marengo*

[FIRMATO DIGITALMENTE\*]

\* Il presente documento è stato sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Le copie su supporto cartaceo del presente documento informatico sostituiscono ad ogni effetto di legge l'originale da cui sono tratte solo se la loro conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata – nelle forme di legge – da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.